

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,134,000	บาท
งบกลาง	รวม	9,134,000	บาท
งบกลาง	รวม	9,134,000	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง หรืออัตราอื่นตามที่รัฐกำหนด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไข เพิ่มเติม			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 (สำนักปลัด)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครอง พนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล บางมะเดื่อ โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณ ทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิม มาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวน ผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการ ฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศ บัญชีรายชื่อฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 รวมถึง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการ ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน(ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วน ของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์
ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอ
ต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบ
อาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ
500 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 รวมถึงหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 468,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น
หรือกรณี การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะ
เกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไข
ปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว
วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน (P.M 2.5) เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ. 2550

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด/กองช่าง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน 342,000 บาท
--	---------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(กบ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายใน อัตราร้อยละ 2 ของประมาณการ
รายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงิน
อุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับ
ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/
ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน 92,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน
พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 5,030,640 บาท

งบบุคลากร

รวม 3,756,940 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 1,447,920 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ 20,400 บาท

2. ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 คน ในอัตรา เดือนละ 1,750 บาท

2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 2 คน ในอัตรา เดือนละ 880 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 คน ในอัตรา เดือนละ 1,750 บาท

2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 2 คน ในอัตรา เดือนละ 880 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 763,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ 11,220 บาท

2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท

3. ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ 7,200 บาท

4. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตรา
เดือนละ 7,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,309,020 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,626,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นักบริหารงานทั่วไป) นักทรัพยากรบุคคล และเจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 (สำนักปลัด)	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน และจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 (สำนักปลัด)	จำนวน 100,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบ จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด อบต. - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 (สำนักปลัด)	จำนวน 126,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ และคนงาน (แม่บ้าน)	จำนวน 420,480 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ และคนงาน (แม่บ้าน)

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,214,000	บาท
--------------------	------------	------------------	------------

ค่าตอบแทน	รวม	250,000	บาท
------------------	------------	----------------	------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

ทางละเมิด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เงินรางวัลผู้ปฏิบัติงานในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมาย

จราจรทางบกในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

- และอื่น ๆ

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
หรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381
ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/
ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิ
ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/
ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวง
มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์
2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 430,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างทำของ
ค่าตัดหญ้า ค่ากำจัดปลวก ค่าจ้างผูกผ้า ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจ้าง
ทนายความ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ

วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ

- ค่าเช่าปกหนังสือ ข้อบัญญัติและเอกสารอื่น ๆ ขององค์การ

บริหารส่วนตำบล

- ค่าจดทะเบียนเว็บไซต์และเช่าพื้นที่บนอินเทอร์เน็ตและการดูแล
รักษา ค่าจัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ค่าเช่าพื้นที่บนเว็บไซต์
ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ

- ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ราชการ เช่น รถยนต์

ส่วนบุคคล ฯลฯ

- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
- และอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

3. ค่าพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

4. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เป็นต้น

6. และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด/กองช่าง/กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น เช่น คัดเลือกพนักงานดีเด่นประจำปี มอบรางวัลให้แก่พนักงานที่ได้รับการคัดเลือก การจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคคลผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

หน้าที่ 133 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าวัสดุ	รวม	300,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ 1. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม น้ำดื่มภายใน สำนักงาน เก้าอี้ พลาสติก ฯลฯ จำนวน 90,000 บาท 2. ค่าวัสดุต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจการสภา งานประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม สันรูด ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาขัดห้องน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรถที่ อบต.ขอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	40,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)	จำนวน	120,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	234,000	บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ ฯลฯ	จำนวน	120,000	บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบางมะเดื่อ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	4,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าธรรมเนียม การโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	จำนวน	60,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	49,700	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,700	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	10,000	บาท
--------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ได้แก่

1. เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 6,000 บาท ราคา
ตามท้องตลาด โดยมีลักษณะดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุหุ้มหนัง
- 2) พนักพิงปรับเอนได้หลายระดับ
- 3) พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะ
- 4) ขาอะลูมิเนียม 5 แฉก
- 5) สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ
ละ 4,000 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีลักษณะดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงเหล็กบุหุ้มหนัง
- 2) พนักพิงปรับเอนได้หลายระดับ
- 3) สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,900	บาท
-----------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ

ละ 4,900 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึก 66.9
เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

โต๊ะเสริมข้าง	จำนวน	3,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเสริมข้าง จำนวน 1 ตัวๆ ละ 3,900 บาท ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 42.7 เซนติเมตร ลึก 66.9 เซนติเมตร สูง 65.7 เซนติเมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	22,000 บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T

หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม

(สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก)

จำนวน 8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า

ต่อนาที (ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ

สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน **รวม** 10,000 บาท

เงินอุดหนุน **รวม** 10,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร จำนวน 10,000 บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมใจในการ

ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ

อำเภอ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2566 แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ตามหนังสือองค์การ

บริหารส่วนตำบลท่าข้าม ที่ สฎ 81701/ว 164 ลงวันที่ 17

พฤษภาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 หน้า 3 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** 406,960 บาท

งบบุคลากร **รวม** 276,960 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** 276,960 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 276,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง

เงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือ			

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม
2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้			
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ			
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ			
วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ			
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ			
- ค่าเข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติและเอกสารอื่น ๆ ขององค์การ			
บริหารส่วนตำบล			
- และอื่น ๆ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044			
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909			
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น			
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง			
(สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย			
อื่น ๆ			
ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	จำนวน	30,000	บาท
ราชการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้			
1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียน			
ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนวนเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น			
ในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง			
บุคคลภายนอกและอื่น ๆ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างบุคคล
ภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้
โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้าง
เหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,508,280	บาท
-------------------------	------------	------------------	------------

งบบุคลากร	รวม	1,711,480	บาท
------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,711,480	บาท
------------------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,197,840	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)
นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ และเจ้าพนักงานจัดเก็บ
รายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานในหน่วยงาน ได้แก่ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 (กองคลัง)	จำนวน	10,000	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 (กองคลัง)	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้างพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (กองคลัง)	จำนวน	413,640	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	48,000	บาท

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	796,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	386,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - และอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 - เป็นไปตามกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		

(กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	320,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง ทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าจ้างทำของ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ
วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าเข้าปกหนังสือและเอกสารอื่น ๆ ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล

- และอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียน
ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น
ในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอก
และอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่า
สิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม 90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน
สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองคลัง)

จำนวน 50,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	210,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	180,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)			
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้จ่าย

รวม 25,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	330,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
โครงการจัดจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดจุดบริการประชาชน ช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เพื่อเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าไวณิลประชาสัมพันธ์ ค่าไฟฟ้าส่องสว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องตามโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 2	จำนวน	20,000	บาท

โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)	จำนวน 50,000 บาท
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน 20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องรับ-ส่งวิทยุ ป้ายจราจร กรวยจราจร ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าวัสดุ	รวม	160,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ หรือรถที่องค์การบริหารส่วนตำบลขอสนับสนุนในหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อแจกจ่ายให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดอบรมหรือผู้ปฏิบัติงานด้านป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28			

พฤษภาคม 2564 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง
ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	20,000	บาท
--------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจรต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
ของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น สัญญาณ
ไฟกระพริบ กรวยจรรยาจร แผงกั้นจรรยาจร ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	414,160	บาท
----------------------------------	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	356,160	บาท
-----------	-----	---------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	356,160	บาท
-----------------------	-----	---------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,160	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง

เงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	58,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	13,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำวารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ - ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ - ค่าเข้าปกหนังสือ และเอกสารอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้างทำ		

ของ ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ

- และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ

สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

จำนวน 25,000 บาท

ราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรม

เอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกัน

ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับพนักงาน

ส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก

ราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคล

ภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน

ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ
ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้ง
การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,458,420	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,291,580	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,291,580	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	659,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่ง ครู จำนวน 5 อัตรา และครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) จำนวน 2 อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,548,840	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 6 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (สำนักปลัด)			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	83,460	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มอื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 6 อัตรา และผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 5 อัตรา - เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	3,835,540	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - และอื่น ๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,174,740 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างผู้ดูแล
เล็ก ค่าตัดหญ้า ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี ค่าจ้างทำความสะอาดสถานที่ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ

วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าเข้าปกหนังสือ และเอกสารอื่น ๆ ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล

- และอื่น ๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และ
หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 1,714,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,157,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 245 วัน อัตรา คนละ 21 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล

จำนวน 128,630 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 411,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 437,330 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน

180,080 บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 357,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กอายุ
 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 จำนวน 4 ศูนย์ อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ในจัดซื้อค่าสื่อการเรียน
 การสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก รายละเอียด
 ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล

จำนวน 42,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 136,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 136,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 42,500 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 200,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กอายุ

3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 42,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล

จำนวน 5,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 16,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 16,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 5,000 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 34,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล

จำนวน 3,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 13,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 15,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 3,000 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

จำนวน 51,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล

จำนวน 4,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 19,500 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 22,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 4,500 บาท
 - 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี
จำนวน 73,100 บาท รายละเอียดดังนี้
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล
จำนวน 6,450 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง จำนวน 27,950 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 32,250 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 6,450 บาท
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และ
รายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 108
- ข้อ 2
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 50,000 บาท
-------------------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องพิมพ์ เครื่องเล่นเด็ก ฯลฯ เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมา
ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม 1,595,800 บาท
-----------------	--------------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน 30,000 บาท
---------------	------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ เช่น กระดาษ แฟ้ม
ปากกา ดินสอ น้ำดื่ม ขันวางรองเท้า ชั้นใส่ที่นอน ฯลฯ แยกเป็น
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล เป็นเงิน 5,000 บาท
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 5,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,505,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 1,475,800 บาท รายละเอียดดังนี้

1) สำหรับนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,073,200 บาท แยกเป็น

- โรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล จำนวน 316,200 บาท
- โรงเรียนบ้านท่าม่วง จำนวน 431,200 บาท
- โรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 325,800 บาท

2) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 402,600 บาท แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล
จำนวน 48,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง จำนวน
153,300 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด จำนวน 153,300 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ จำนวน 48,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 108
ลำดับที่ 1

2. ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ช้อน จาน ถาดหลุม ผงซักฟอก และอุปกรณ์ต่างๆ ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาล

เป็น เงิน 5,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ้านท่าม่วง เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยมุด เป็นเงิน 10,000 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านศรีปทุมวัลย์ เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

(สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ได้แก่ ไม้ต่างๆ อิฐ ปูน หิน ดิน ทราย สี กระเบื้อง เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ PVC ต่างๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคาร เครื่องเล่นเด็ก สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น ตลับพวงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แบนพิมพ์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	45,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	34,300	บาท
---------	-----	--------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,300	บาท
-------------	-----	--------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000	บาท
--------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาภิบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง แห่งละ 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีลักษณะดังนี้

- 1) แบบมีล้อหมุน
- 2) พนักพิงปรับเอนได้หลายระดับ
- 3) สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	22,800	บาท
--------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 5,700 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

โต๊ะทำงาน	จำนวน	5,000	บาท
-----------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าม่วง ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ยาว 66.9 เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
โต๊ะพับอเนกประสงค์	จำนวน	1,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน 1 ตัว ละคร 1,500 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางประชาธิปไตย ตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,297,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,297,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง	จำนวน	966,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านท่าม่วง เพื่อดำเนินการโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านท่าม่วง อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านท่าม่วง ที่ ศธ 04164.173/ 080 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2565		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางประชาธิปไตย	จำนวน	659,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านบางประชาธิปไตย เพื่อดำเนินการโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบางประชาธิปไตย อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200		

วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบางประชาภิบาล

ที่ ศธ 04164.166/ 089 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 109
ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์	จำนวน	672,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ เพื่อดำเนินการโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านศรีปทุมวัลย์ ที่ ศธ 04164.186/125 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	100,000	บาท
---------------------------------------	-----	---------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ

โครงการควบคุม ป้องกันโรคไข้เลือดออก และโรคระบาดที่มี เป็นพาหะนำโรค	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุม ป้องกันโรค
ไข้เลือดออก และโรคระบาดที่มีเป็นพาหะนำโรค เช่น ค่าน้ำยา
เคมี ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงใน การพ่นหมอก
ควัน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 111
ลำดับที่ 3
(สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	80,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ
พระเจ้าอนงนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี
กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัคซีนและอุปกรณ์
ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/
ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และหนังสือสั่งการอื่น
ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 111
ลำดับที่ 2
(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	481,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	409,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	409,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง			
เงินเดือน ได้แก่ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.			
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.			
ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
(สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	72,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่			
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ			
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ			
ละเมิด			
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย			
- และอื่นๆ			
(สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่			
พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
หรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน			
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/
ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม
2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม	45,000	บาท
-----	--------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
-----------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ
วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ฯลฯ
- ค่าเข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติ แผนพัฒนาท้องถิ่น และเอกสาร
อื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้าง
ทำของ ค่าจ้างทนายความ ฯลฯ

- และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่าย
อื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกัน
ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับพนักงาน
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักรสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
บุคคลภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน
ยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ
ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น รวมทั้ง
การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,050,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,050,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,050,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่ากำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างกำจัดขยะมูลฝอย เพื่อกำจัดขยะมูลฝอยภายในตำบลบางมะเดื่อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักสุขาภิบาลและสร้างให้เป็นชุมชนน่าอยู่ (สำนักปลัด)			
ค่าจ้างเหมาขนขยะ	จำนวน	700,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขนขยะ เพื่อให้จัดเก็บขยะภายในตำบลมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด มีประสิทธิภาพตามหลักสุขาภิบาลและสร้างให้เป็นชุมชนและน่าอยู่ (สำนักปลัด)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าจัดอบรม การรณรงค์การเกี่ยวกับขยะ จัดซื้อถังขยะ เต้าเผาขยะ ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการการต่อต้านการใช้อาเสพติดในเด็กนักเรียน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการต่อต้านการใช้อาเสพติดในเด็กนักเรียน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 130 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)			
โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพแกนนำกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานอื่น เช่น ค่าจัดซื้อชุดนักกีฬา ถุงเท้า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอย่างอื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน 10,000 บาท
โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณีประจำตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล ของรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน 200,000 บาท
โครงการสอนศิลปะมวยไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสอนศิลปะมวยไทย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)	จำนวน 30,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	420,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	400,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เช่น วันฉัตรมงคล วันเฉลิมพระชนมพรรษา เป็นต้น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด			
ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561			
(สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด			
ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561			
(สำนักปลัด)			
ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้			
หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน			
การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96			
ลงวันที่ 16 กันยายน 2553			
(สำนักปลัด)			

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	
โครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ	จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ผู้สูงอายุตำบลบางมะเดื่อ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ฯลฯ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	
โครงการสืบสานงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว	จำนวน 250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือยาว เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าสายสะพาย ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ฯลฯ	
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564	
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)	

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการปกป้องและเทิดทูนสถาบันสำคัญของชาติ สนับสนุนพระราชกรณียกิจหรือพระกรณียกิจของพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ในพื้นที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 แก่ที่ทำการปกครองอำเภอพุนพิน ตามหนังสืออำเภอพุนพิน ที่ สฎ 0818/ว 1372 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2565 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,733,420	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,468,520	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,468,520	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,146,120	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) และนายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงาน
ส่วนตำบลที่ควรได้รับตามระเบียบและประกาศกำหนด

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	250,400	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าจ้าง
พนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และคนงาน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่ม
อื่น ๆ และเงินปรับปรุงเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้พนักงานจ้าง
ที่มีอยู่ในสังกัดได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน
ธุรการ และคนงาน

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	90,000	บาท
-----------	-----	--------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง - และอื่น ๆ (กองช่าง)	จำนวน	60,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการตามคำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)	จำนวน	10,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)	จำนวน	10,000	บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/
ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม
2559 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำ

วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- ค่าเข้าปกหนังสือ และเอกสารอื่น ๆ ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าแรง ค่าจ้าง

ทำของ ค่าจ้างนายความ ฯลฯ

- และอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ
สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)
 รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่าย
 อื่น ๆ

ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง ได้แก่ ค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายจำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรมสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง บุคคลภายนอกและอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าที่บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องมือช่าง เป็นต้น รวมทั้งการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน
สำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อ
หรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เพื่อใช้

ในการบริหารกิจการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี แก๊สหุง

ต้ม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น กระดาษบันทึก

ข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์

และค่าจัดซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

และสังคม

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	4,900	บาท
---------	-----	-------	-----

ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,900	บาท
-------------	-----	-------	-----

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงาน	จำนวน	4,900	บาท
-----------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตามท้องตลาด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 122.9 เซนติเมตร ลึก 66.9

เซนติเมตร สูง 75.0 เซนติเมตร

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1195 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	5,392,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	500,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ซ่อมถนน ทุกประเภท ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ประปา สะพาน ท่อระบายน้ำ ป้ายเขต อบต. เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)			
งบลงทุน	รวม	4,892,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,892,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองเคียน หมู่ที่ 4 ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอยะหา จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	484,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายคลองเคียน หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินลูกรัง 0.20 เมตร รายละเอียด ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหาร ส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การ บริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 162 ลำดับที่ 16 (กองช่าง)		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายควนกลม - หารยาว หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายควนกลม – หารยาว หมู่ที่ 3 บ้านท่าม่วง โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 182 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 728 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียด ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหาร ส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การ บริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 8 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)	จำนวน	440,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชุมแสง หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชุมแสง หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียด ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหาร ส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การ บริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 10 ลำดับที่ 16	จำนวน	484,000 บาท

(กองช่าง)	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดอนตาเพลิน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน เชื่อมต่อหมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ	จำนวน 363,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดอนตาเพลิน หมู่ที่ 1 บ้านบางบาน เชื่อมต่อหมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 6 ลำดับที่ 1	
(กองช่าง)	
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำเม่น 4 (สายสระท่อน 1) หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น	จำนวน 346,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายถ้ำเม่น 4 (สายสระท่อน 1) หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 143 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 572 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 13 ลำดับที่ 28	
(กองช่าง)	

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาคสุภารัตน์ หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาคสุภารัตน์ หมู่ที่ 5 บ้านห้วยมุด โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ปรับระดับ ไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐาน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า10 ลำดับที่ 19 (กองช่าง)	จำนวน 484,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายรอบหนองหาร หมู่ที่ 2 บ้านบางมะเดื่อ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 164 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 656 ตารางเมตร ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 6 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)	จำนวน 397,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหัวกา หมู่ที่ 4 ตำบลบางมะเดื่อ อำเภอฟุนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน 484,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหัวกา
หมู่ที่ 4 บ้านศรีปทุมวัลย์ โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 200 เมตร
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร
ปรับระดับไหล่ทางด้วยหินผุข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียด
ตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
แบบเลขที่ ท1-01 รายละเอียดอื่นตามแบบองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การ
บริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 162
ลำดับที่ 17
(กองช่าง)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการติดตั้งระบบประปา หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเสียร	จำนวน 473,000 บาท
---	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปา (ขอยืมแสง) หมู่ที่ 6
บ้านแหลมเสียร โดยทำการติดตั้งหอดึงเหล็กเก็บน้ำ
(ทรงเขมเปญ) ขนาดความจุ 15 ลูกบาศก์เมตร ความสูง 15
เมตร รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ ติดตั้งถังกรอง
สนิมเหล็กขนาดกรองได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง
(30 แกลลอน/นาฬิกา) รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากร
น้ำ รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหาร
ส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่
ที่ 1/2565 หน้า 1 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)

โครงการติดตั้งระบบประปาบ้านแหลมเสียร หมู่ที่ 6 บ้านแหลมเสียร	จำนวน 498,000 บาท
--	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบประปาบ้านแหลมเสียร หมู่ที่ 6
บ้านแหลมเสียร โดยทำการติดตั้งหอดึงเหล็กเก็บน้ำ (ทรงเขม
เปญ) ขนาดความจุ 20 ลูกบาศก์เมตร ความสูง 20 เมตร

รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ ติดตั้งถังกรองสนิม เหล็กขนาดกรองได้ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง (30 แกลลอน/นาที) รายละเอียดตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 12 ลำดับที่ 24

(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายถ้ำเม่น 3 (สายพรพหลมากร) หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น	จำนวน	419,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายถ้ำเม่น 3 หมู่ที่ 7 บ้านถ้ำเม่น (สายพรพหลมากร) โดยทำการ ซ่อมแซมถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 275 เมตร หน้า 0.03 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 1,375 ตารางเมตร รายละเอียด ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด ติดตั้งป้ายโครงการ ตามแบบมาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 13 ลำดับที่ 31

(กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยแบบปรับราคาได้ (ค่า K) กับงานก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ น 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ รวมทั้งการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย สารเคมี พันธุ์กล้า ไม้ วัสดุเพาะชำ เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้ในวัน สำคัญ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)			

